

START

1

Kijk na of je in aanmerking komt.

- Bekijk de formele en inhoudelijke voorwaarden.
- Volg een webinar.

Check

- Ik kom in aanmerking.
- Ga naar stap 2.
- Ik kies 15 mei of 15 november als deadline.

Tip

Kies een deadline in functie van je projectperiode.

2

Werk je projectidee – samen met partners – uit

- Gebruik de Toolkit Bovenlokaal Werken.
- Schrijf je idee helder en concreet op.
- Volg een workshop bij OP/TIL.
- Ga op zoek naar partners.
- Maak een stappenplan en timing.
- Werk een realistische begroting uit.
- Lees de FAQ of stel een vraag aan OP/TIL.
- Krijg tips en inspiratie via de nieuwsbrief van OP/TIL. Schrijf je in onderaan de website.

Tip

Bereid je dossier op tijd voor. Neem de vragen in KIOSK er bij (zie stap 4).

Check

- Mijn projectidee is uitgewerkt.
- Ga naar stap 3 of direct naar stap 4.

3

Laat je projectidee verder groeien.

- Lees Verbindende Verhalen.
- Speel in op de beleidsprioriteiten.
- Spreek de rolverdeling met je partners af.
- Volg een sessie Hoe begroot ik mijn project van Cultuurloket
- Schrijf in voor een consult op maat bij OP/TIL.

Check

- Mijn projectidee staat op scherp.
- Ga naar stap 4.

Tip

Verzorg ook het zakelijke luik. Een intentieverklaring versterkt je samenwerking met partners.

4

Bereid je aanvraagdossier voor in KIOSK, de webapplicatie van de Vlaamse overheid.

- Maak een account aan in KIOSK.
- Bekijk de handleiding voor KIOSK.
- Beantwoord de vragen in KIOSK, en neem onze schrijftips erbij.

Check

- Alles is nagelezen.
- Ga naar stap 5.

Tip

contacteer kiosk@vlaanderen.be voor vragen.

5

Drie – twee – één, ik dien in!

- Dien het aanvraagdossier in via KIOSK, ofwel uiterlijk 15 mei ofwel uiterlijk 15 november.

- Ik weet na 10 werkdagen via KIOSK of mijn project ontvankelijk is.
- Ik ontvang uiterlijk na 5 maanden via KIOSK nieuws over de beslissing.

cultuur in alle richtingen